

25 de enero de 2017

**CARTA CIRCULAR**

**A TODO EL PERSONAL DEL RECINTO DE RÍO PIEDRAS**

Grisel E. Meléndez Ramos, MBA, Ed.D.  
Decana



Decanato de  
Administración

**ADIESTRAMIENTOS PARA EMPLEADOS DEL RECINTO DE RÍO PIEDRAS**

El Programa de Adiestramiento adscrito a la Oficina de Recursos Humanos ha coordinado unas actividades educativas dirigidas a empleados de nuestro Recinto. Las mismas se ofrecerán en el Salón Auditorio 3073 en la Torre Central-Plaza Universitaria, en fechas y horarios indicados a continuación.

<i>TEMA</i>	<i>FECHA</i>	<i>HORA</i>
<i>Manejo de clientes difíciles</i>	<i>15 de febrero</i>	<i>9:00 a.m. a 11:00 a.m.</i>
<i>Comunicación escrita efectiva</i>	<i>8 de marzo</i>	<i>10:00 a.m. a 12:00 m.</i>
<i>Manejo de estrés laboral</i>	<i>15 de marzo</i>	<i>9:00 a 11:00 a.m.</i>
<i>Hurto de identidad</i>	<i>30 de marzo</i>	<i>9:00 a.m. a 12:00 m.</i>
<i>Leyes protectoras de las mujeres</i>	<i>4 de abril</i>	<i>9:00 a 10:30 a.m.</i>
<i>Discrimen por Género</i>	<i>18 de abril</i>	<i>9:00 a 10:30 a.m.</i>
<i>Estructura y redacción de informes y manuales en contextos académicos</i>	<i>19 de mayo</i>	<i>9:00 a.m. a 12:00 m.</i>

Para matricularse deberá acceder la página electrónica de la Oficina de Recursos Humanos, <http://recursoshumanos.uprrp.edu/>, en la sección de *Adiestramientos y Talleres*. Es importante completar la información requerida y sólo podrá matricularse cuando el registro esté activo. De no poder acceder o para aclarar dudas, favor de comunicarse con la Sra. Griselly Menéndez de la Oficina de Recursos Humanos, a la extensión 84439 o enviar correo electrónico a [griselly.menendez@upr.edu](mailto:griselly.menendez@upr.edu).

Les invito a participar de estas actividades, las cuales serán de gran beneficio para todos.

Tel. 787-764-0000  
Exts. 84000; 84001

Fax 787-764-2880  
UPR 80779