

27 de octubre de 2010

## CARTA CIRCULAR

### A TODOS LOS EMPLEADOS DEL RECINTO DE RÍO PIEDRAS



Oficina del Decano  
de Administración

Saúl J. Pratts, Ph.D.  
Presidente  
Comité de Ética Gubernamental  
UPR-Recinto de Río Piedras

### SEMANA DE LA ÉTICA GUBERNAMENTAL

Reciban saludos cordiales del Comité de Ética Gubernamental del Recinto de Río Piedras. La Oficina de Ética Gubernamental ha designado la semana del 1 al 5 de noviembre de 2010 para la celebración de la Semana de la Ética Gubernamental.

La función principal del Comité de Ética es promover entre nuestros empleados el conocimiento de las disposiciones de la Ley de Ética. Estas disposiciones legales deben ser nuestro norte en la ejecución de nuestras acciones diarias. El Comité de Ética cuenta con el apoyo del Consejo Facilitador, compuesto por funcionarios adscritos a cada facultad, escuela y oficinas del Recinto. Junto con esta comunicación encontrarán la composición del Comité de Ética del Recinto y del Consejo Facilitador.

La Ley de Ética dispone que todos los que laboramos en el servicio público (Rama Ejecutiva) debemos completar un mínimo de horas de educación continua en ética, valores o normas de sana administración. El 1 de julio de 2010 comenzó el quinto periodo bienal, el cual se extiende hasta el 30 de junio de 2012. Te exhortamos a estar pendientes a las diversas conferencias que se ofrecen en el Recinto sobre este tema. Pueden accedernos en la página electrónica del Recinto, [www.uprrp.edu](http://www.uprrp.edu), en el enlace de Rectoría.

Este año la Oficina de Ética Gubernamental desea dar énfasis en seis valores éticos esenciales para el éxito de un buen equipo de trabajo. Los valores según definidos por la Oficina de Ética son: responsabilidad, confianza, respeto, justicia, civismo y solidaridad.

Les exhortamos a analizar de qué forma podemos poner en práctica estos valores, pilares para lograr las metas como equipo de trabajo que somos, por un mejor hogar, un mejor centro de trabajo y un mejor Puerto Rico.

## VALORES ÉTICOS SEGÚN DEFINIDOS POR LA OFICINA DE ÉTICA

- Responsabilidad – en la medida en que somos conscientes de la responsabilidad que tenemos con nuestro equipo de trabajo, le ponemos más cuidado y atención a lo que hacemos. Todas nuestras decisiones tendrán un impacto en los demás.
- Confianza – en un equipo de trabajo hay que tener presente que todos los individuos son esenciales para el logro de los objetivos establecidos.
- Respeto – en la medida que aprendemos a escuchar a los demás, tomando en consideración sus diferencias individuales, resaltamos ese valor y mejoramos la calidad del servicio que ofrecemos.
- Justicia – que no es otra cosa que conocer, respetar y hacer valer los derechos de las personas. Implica reconocer, aplaudir y fomentar las buenas acciones.
- Civismo – trabajar en equipo implica servir, dejar de pensar únicamente en nuestro beneficio. Cuando aplicamos el valor del civismo, ponemos en práctica la sensibilidad por las necesidades de los demás.
- Solidaridad – cuando le ponemos amor y pasión a las cosas, las hacemos con más entusiasmo y por consecuencia, te solidarizas con las metas establecidas.

Servir con ética es haber cumplido correctamente con nosotros y con el prójimo.

nmp

Anejo

COMITÉ DE ÉTICA GUBERNAMENTAL DEL RECINTO				
Nombre	Puesto	Oficina	Teléfono	Correo Electrónico
Madeline Arocho	Oficial de Enlace OEG	Oficina de Recursos Humanos	84425	<a href="mailto:marocho@uprrp.edu">marocho@uprrp.edu</a>
José Juan Estrada	Decano	Decanato de Administración	3030	<a href="mailto:jestrada@uprrp.edu">jestrada@uprrp.edu</a>
Alberto Feliciano	Director	Oficina de Recursos Humanos	84402	<a href="mailto:afeliciano@uprrp.edu">afeliciano@uprrp.edu</a>
Saúl J. Pratts	Presidente Comité Ética	Esc. Grad. Administración Pública	4245	<a href="mailto:sjpratts@uprrp.com">sjpratts@uprrp.com</a>
Olga Reyes	Decana Asociada	Decanato de Administración	5295	<a href="mailto:oreyes@uprrp.edu">oreyes@uprrp.edu</a>
Raquel L. Rodríguez	Decana Auxiliar	Decanato de Administración	5298	<a href="mailto:raqodriguez@uprrp.edu">raqodriguez@uprrp.edu</a>
Basilio Rivera Arroyo	Director	Oficina de Finanzas	84374	<a href="mailto:basilio.rivera@upr.edu">basilio.rivera@upr.edu</a>
María V. Torres	Directora Interina	Asesor Legal	4591	<a href="mailto:mvtorres@uprrp.edu">mvtorres@uprrp.edu</a>

MIEMBROS DEL CONSEJO FACILITADOR				
Nombre	Puesto	Unidad	Teléfono	Correo Electrónico
Prof. Grisel Meléndez	Decana Auxiliar Asuntos Administrativos	Administración de Empresas	3910	<a href="mailto:gemelendez@uprrp.edu">gemelendez@uprrp.edu</a>
Sra. Elsa Córdova	Decana Auxiliar Asuntos Administrativos	Ciencias Naturales	4327; 4747 4738	<a href="mailto:ecordova@uprrp.edu">ecordova@uprrp.edu</a>
Sra. Magdalena Morales	Decana Auxiliar Asuntos Administrativos	Ciencias Sociales	2294	<a href="mailto:magmorales@uprrp.edu">magmorales@uprrp.edu</a>
Sa. Ana Milagros Santiago	Asistente Administrativo	Decanato de Administración	5304	<a href="mailto:santmel@yahoo.com">santmel@yahoo.com</a>
Sr. Carlos Juan García	Decano Auxiliar Asuntos Administrativos	Decanato de Asuntos Académicos	4850; 3018	<a href="mailto:cjgarcia@uprrp.edu">cjgarcia@uprrp.edu</a>
Sra. María del Carmen Castro	Decana Aux. Asuntos Administrativos	Decanato de Estudiantes	5551	<a href="mailto:madcastro@uprrp.edu">madcastro@uprrp.edu</a>
Sr. Israel Tirado	Director Auxiliar	DECEP	85420	<a href="mailto:iatirado@uprrp.edu">iatirado@uprrp.edu</a>
Sra. Edmy Rivera	Oficial de Información	DEGI	2515; 7475	<a href="mailto:erivera@degi.uprrp.edu">erivera@degi.uprrp.edu</a>
Sra. Nixzaliz Vega	Decana Auxiliar Asuntos Administrativos	Educación	3481; 4351	<a href="mailto:nvega@uprrp.edu">nvega@uprrp.edu</a>
Sra. Milagros Ramos	Decana Auxiliar Asuntos Administrativos	Escuela Arquitectura	3435; 3438	<a href="mailto:msramos@uprrp.edu">msramos@uprrp.edu</a>
Sra. Vilma Laureano	Asistente Administrativo	Escuela de Comunicación	5063	<a href="mailto:vnlaureano@uprrp.edu">vnlaureano@uprrp.edu</a>
Sra. Noemí Hernández	Oficial Administrativo III	Escuela de Derecho	999-9683	<a href="mailto:nhernandez@law.upr.edu">nhernandez@law.upr.edu</a>
Sra. Ilia E. Ortiz	Oficial Ejecutivo	Escuela Grad. Cs. y Tecnologías de Información	7449	<a href="mailto:ieortiz@uprrp.edu">ieortiz@uprrp.edu</a>
Sra. Wilma González	Oficial Administrativo	Escuela Graduada de Planificación	85107	<a href="mailto:wigonzalez@uprrp.edu">wigonzalez@uprrp.edu</a>
Sra. Sylvia Vélez Toro	Decana Auxiliar Asuntos Administrativos	Estudios Generales	88606	<a href="mailto:syvelez@uprrp.edu">syvelez@uprrp.edu</a>
Sr. José Álvarez	Decano Auxiliar	Humanidades	3571; 3572	<a href="mailto:niramos@uprrp.edu">niramos@uprrp.edu</a>
Sra. Ileana Lacot	Oficial Ejecutivo I	OCIU	5273	<a href="mailto:ilacot@uprrp.edu">ilacot@uprrp.edu</a>
Sra. Iris Riefkohl	Directora	Oficina de Comunicaciones	5861; 4570	<a href="mailto:imriefkohl@uprrp.edu">imriefkohl@uprrp.edu</a>
Sra. Carmen Pérez	Oficial Ejecutivo	Oficina de Finanzas	84369	<a href="mailto:cdperez@uprrp.edu">cdperez@uprrp.edu</a>
Sr. Jorge Talavera	Oficial Administrativo	División de Seguridad y Manejo de Riesgos	2219	<a href="mailto:jltalavera@uprrp.edu">jltalavera@uprrp.edu</a>
Sra. Migdalia Rivera	Ayudante Especial	Rectoría	2424	<a href="mailto:migrivera@uprrp.edu">migrivera@uprrp.edu</a>
Sa. Lilliana Capestany	Secretaria Admva. V	DTAA	83801	<a href="mailto:liliana@uprrp.edu">liliana@uprrp.edu</a>
Sra. Lillian Muñoz	Oficial Ejecutivo I	Sistema de Bibliotecas	5096; 5095	<a href="mailto:limunoz@uprrp.edu">limunoz@uprrp.edu</a>