

3 de septiembre de 2009

## CARTA CIRCULAR - ENMENDADA

### DECANOS, DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS Y OFICINAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Oficina del Decano  
de Administración

  
José Juan Estrada  
Decano

### PREPARACIÓN ANTE EL PASO DE LA TORMENTA ERIKA

En el día de ayer, el Centro Nacional de Meteorología instó a los ciudadanos a realizar los preparativos ante el efecto del paso de la tormenta tropical Erika. Se espera que los efectos de este fenómeno atmosférico, en su paso cercano a Puerto Rico, se comiencen a sentir en la tarde y noche de hoy.

Es necesario tomar las medidas preventivas para asegurar las instalaciones físicas del Recinto. Para ello, debemos asegurarnos de que al concluir las labores esta tarde se tomen las siguientes medidas:

- apagar, desconectar y cubrir los equipos eléctricos;
- cerrar las ventanas y puertas del área de trabajo;
- alejar el equipo y materiales importantes de las ventanas y de áreas expuestas al agua.

PO Box 23301  
San Juan PR  
00931-3301

Agradeceré que corroboren que las personas designadas en cada unidad tengan acceso a las llaves de entrada de las distintas áreas de su unidad de ser necesario.

El Sistema Universitario cesará sus labores académicas y administrativas hoy, jueves 3 de septiembre, a las 2:00 p.m. Las tareas se reanudarán el domingo 6 de septiembre, si las condiciones lo ameritan. Una vez pasada la emergencia debemos mantenernos atentos a Radio Universidad, 89.7 FM y 88.3 FM en Mayagüez, así como a los mensajes del cuadro telefónico y página electrónica del Recinto para estar informados sobre posibles cambios en el calendario académico y administrativo.

787-764-0000  
Exts. 3030/3034

Fax 787-764-2880  
Ext. 1357

Los directores de unidades que prestan servicios esenciales, tales como seguridad, comunicaciones, conservación de instalaciones de las Residencias Estudiantiles deberán tomar las medidas necesarias para garantizar la continuidad de los servicios.

El personal de la Oficina para la Conservación de las Instalaciones Universitarias (OCIU) que pertenece al Comité Operacional de Emergencia deberá realizar una inspección de las facilidades el sábado, si las condiciones lo permiten y rendir un informe al Decano de Administración.

Les exhorto a tomar las medidas de seguridad en su área de trabajo y para proteger su propiedad e integridad física.

Agradecemos su acostumbrada colaboración.