

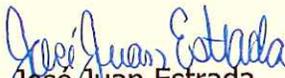
2 de abril de 2009

CIRCULAR NÚM. 24, AÑO 2008-2009

**DECANOS, DECANOS AUXILIARES DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS,
DIRECTORES Y SUPERVISORES DE DEPARTAMENTOS Y OFICINAS
ADMINISTRATIVAS**



Oficina del Decano
de Administración


José Juan Estrada
Decano

**ACCESO AL SISTEMA UNIVERSITY FINANCIAL INFORMATION SYSTEM
(UFIS)**

En la Circular Núm. 22, Año 2008-2009, del 18 de marzo de 2009, les informé que el Recinto de Río Piedras estaría realizando durante la primera semana de abril pruebas en el área de producción para todos los componentes del nuevo sistema financiero UFIS. Estas pruebas tienen el objetivo de verificar la corrección de los datos transferidos de FRS y/o convertidos, el registro de transacciones y el funcionamiento adecuado de las herramientas que provee el sistema. Esperamos que esté disponible para los usuarios el lunes, 6 de abril de 2009.

UFIS, al igual que el anterior Sistema de Recursos Financieros (FRS), provee acceso a los usuarios de acuerdo a las responsabilidades que le fueron asignadas por los funcionarios correspondientes en las escuelas, facultades y oficinas del Recinto. Los niveles de responsabilidad están basados en las funciones que le fueron otorgadas al usuario para el uso del módulo. Además, se ha provisto para **todos** la búsqueda ("inquiry") para obtener información relacionada con los balances, transacciones y documentos que afectan las cuentas.

A partir del 2 de abril de 2009, las oficinas de Presupuesto, Finanzas y Compras deberán utilizar la instancia de producción (PROD) para acceder el Sistema. Los usuarios de las escuelas, facultades y otras oficinas podrán acceder el mismo comenzando el 6 de abril de 2009. Para estos propósitos, utilizarán la herramienta "Internet Explorer" y escribirán la dirección de <https://patsiprod.upr.edu>.

PO Box 23301
San Juan PR
00931-3301

787-764-0000
Exts. 3030 / 3034

Fax 787-764-2880
Ext. 1357

La Oficina de Sistemas de Información de la Administración Central les enviará una contraseña por correo electrónico para comenzar en la instancia. Inicialmente, la misma será temporera por lo que requerirá que la cambien al momento de acceder el Sistema. La nueva contraseña que usted defina deberá guardarla en un lugar seguro y no compartirla con nadie.

Una vez logren su acceso, tendrán disponible la lista de responsabilidades y funciones que le fueron asignadas. En la parte superior derecha de la lista, se les ha facilitado una herramienta "*FRS to Oracle Account Mapping*" que les permitirá conocer la numeración asignada en UFIS a las cuentas de FRS. Además, podrán revisar los manuales de apoyo al usuario que están disponibles en la dirección <https://patsi.upr.edu/help/>. También, el proyecto PATSI distribuyó a los usuarios del Recinto, dos tarjetas "guías de referencia rápida" impresas y laminadas. Estas tarjetas proveen las instrucciones sobre el uso de las funciones del teclado, barras y botones que tiene ORACLE para facilitarles la labor.

De surgir algún problema, deberán comunicarse con ayuda UFIS al siguiente correo electrónico ayuda_ufis@upr.edu o a través (787) 250-0000 a las extensiones 4049 y 4012.