

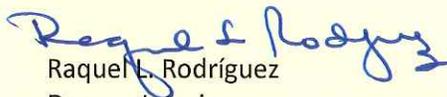
30 de septiembre de 2013

CARTA CIRCULAR

DECANOS Y DIRECTORES DE UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS



Oficina del Decano
de Administración


Raquel L. Rodríguez
Decana Interina

TALLER SOBRE CREACIÓN DE REQUISICIONES EN EL SISTEMA UFIS

La Oficina de Compras y Suministros, adscrita al Decanato de Administración, estará ofreciendo un taller sobre la creación de requisiciones en el Sistema UFIS. En el mismo los empleados tendrán la oportunidad de crear una requisición para la adquisición de bienes y servicios, y aclarar dudas sobre el proceso. El mismo se llevará a cabo en el Salón 5038 de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP), 5to piso de la Torre Sur, en fechas y horarios que se indican a continuación:

miércoles, 9 de octubre	9:00 a.m. a 12:00 m.
viernes, 11 de octubre	9:00 a.m. a 12:00 m. o 1:00 a 4:00 p.m.

PO Box 23301
San Juan PR
00931-3301

Para matricularse deberá acceder al registro electrónico en la dirección <http://decadm.uprrp.edu/rh/talleres.php>. Es importante completar toda la información requerida. De no poder acceder, favor de enviar correo electrónico a loraima.jaramillo@upr.edu.

Esperamos contar con su participación en tan importante taller.

maa

787-764-0000
Exts. 3030 / 3034

Fax 787-764-2880
Ext. 1357