

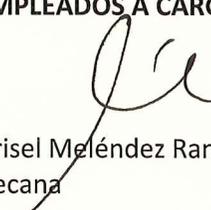
9 de abril de 2015

CARTA CIRCULAR



Oficina del Decano
de Administración

EMPLEADOS A CARGO DE LA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO


Griselda Meléndez Ramos, MBA, Ed.D.
Decana

ADIESTRAMIENTO PARA LA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO CON LECTORAS PORTÁTILES

El Decanato de Administración ha coordinado un adiestramiento sobre la actualización del ***Procedimiento para la toma de inventario físico de propiedad mueble con lectoras portátiles del Recinto de Río Piedras***. El mismo está dirigido a los empleados que son encargados y auxiliares de la propiedad y otros empleados de las unidades que se involucran en este proceso de forma recurrente. El adiestramiento se realizará el **lunes 4 de mayo de 2015, desde las 9:00 hasta las 11:30 a.m., en el Salón 3073**, Tercer Piso de la Torre Central del Edificio de Plaza Universitaria.

Se solicitará a la Oficina de Ética Gubernamental la convalidación como horas de educación continua en materia de ética. Para matricularse deberá acceder el registro electrónico en <http://decadm.uprrp.edu/rh/talleres.php>. Es importante completar la información requerida. De no poder acceder, favor de enviar correo electrónico a madeline.arocho1@upr.edu. Sólo se aceptarán en el adiestramiento los empleados que se hayan matriculado.

Les invito a participar de esta actividad la cual será de gran beneficio para todos.

maa

PO Box 23301
San Juan PR
00931-3301

Tel. 787-764-0000
Exts. 84000

Fax: 787-764-2880
Ext. 80779